

B.Com. (NEP) Semester-I
SEC34 - Human Resource Management - I

P. Pages : 3

Time : Two Hours



GUG/S/25/15803

Max. Marks : 40

- Notes : 1. All questions are compulsory.
2. All questions carry equal marks.

1. a) Write the meaning of human resource management. **4**
b) Describe the various methods of recruitment. **4**
OR
c) Define the interview. Explain its types. **8**
2. a) State the needs of training. **4**
b) Explain the process of management development. **4**
OR
c) Describe the various methods of training. **8**
3. a) State the techniques of performance appraisal. **4**
b) Write the essential factors to making performance appraisal effective. **4**
OR
c) Write the meaning of job evaluation and explain its objectives. **8**
4. a) Explain the overcome of executive stress. **4**
b) State the objectives of wage determination. **4**
OR
c) Define the motivation state its importance. **8**
5. Write short note-
a) Selection procedure. **2**
b) Techniques of management development. **2**
c) Objectives of performance appraisal. **2**
d) Profit Sharing Scheme. **2**

B.Com. (NEP) Semester-I
SEC34 - Human Resource Management – I

Time : Two Hours

Max. Marks : 40

- सुचना :- 1. सर्व प्रश्न सोडविणे आवश्यक आहे.
2. सर्व प्रश्नांना समान गुण आहे.

1. अ) मानव संसाधन व्यवस्थापनाचा अर्थ लिहा. 4
ब) भरतीच्या विविध पद्धती स्पष्ट करा. 4

किंवा

- क) मुलाखतीची व्याख्या लिहा मुलाखतीचे प्रकार स्पष्ट करा. 8

2. अ) प्रशिक्षणाची गरज सांगा. 4
ब) व्यवस्थापन विकासाची प्रक्रिया स्पष्ट करा. 4

किंवा

- क) प्रशिक्षणाच्या विविध पद्धती स्पष्ट करा. 8

3. अ) निष्पादन मूल्यांकनाचे तंत्र सांगा. 4
ब) प्रभावी निष्पादन मूल्यांकन करण्यासाठी आवश्यक घटक लिहा. 4

किंवा

- क) कार्य मूल्यांकनाचा अर्थ लिहा आणि त्याची उद्देश स्पष्ट करा. 8

4. अ) व्यवस्थापकीय ताणावर उपाययोजना स्पष्ट करा. 4
ब) मजूरी निर्धारणाचे उद्देश सांगा. 4

किंवा

- क) अभिप्रेरणेची व्याख्या लिहा आणि त्याचे महत्व सांगा. 8

5. थोडक्यात लिहा.
अ) निवड कार्य पद्धती. 2
ब) व्यवस्थापन विकासाची तंत्रे. 2
क) निष्पादन मूल्यांकनाची उद्दिष्टे. 2
ड) लाभ भागीता योजना. 2

B.Com. (NEP) Semester-I
SEC34 - Human Resource Management – I

Time : Two Hours

Max. Marks : 40

- सुचनाएँ :- 1. सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
2. सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

1. अ) मानव संसाधन व्यवस्थापन का अर्थ लिखिए। 4
ब) भरती की विभिन्न पद्धतियाँ स्पष्ट किजिए। 4

अथवा

- क) साक्षात्कार की संज्ञा लिखिए। साक्षात्कारके प्रकार स्पष्ट किजिए। 8

2. अ) प्रशिक्षण की आवश्यकता बताइए। 4
ब) व्यवस्थापन विकास की प्रक्रिया स्पष्ट किजिए। 4

अथवा

- क) प्रशिक्षण की विभिन्न पद्धतियाँ स्पष्ट किजिए। 8

3. अ) निष्पत्ती मूल्यांकन के तंत्र बताइए। 4
ब) प्रभावी निष्पत्ती मूल्यांकन के आवश्यक कारक लिखिए। 4

अथवा

- क) कार्य मूल्यांकन का अर्थ लिखिए एवं उसकी उद्देश्य स्पष्ट किजिए। 8

4. अ) व्यवस्थापकीय तनाव के उपाय स्पष्ट किजिए। 4
ब) मजदूरी निर्धारण के उद्देश्य बताइए। 4

अथवा

- क) अभिप्रेरणा की परिभाषा लिखिए एवं उसके महत्व बताइए। 8

5. संक्षेप में लिखिए।
अ) चयन की कार्यपद्धति। 2
ब) व्यवस्थापन विकास के तंत्र। 2
क) निष्पत्ती मूल्यांकन के उद्देश्य 2
ड) लाभ भागीता योजना। 2
